

Privatlivspolitik for Salling Group Captiveforsikringselskab A/S

Juni 2024

Indhold

1. Din databeskyttelse bliver taget alvorligt	3
2. Dataansvarlig og kontaktoplysninger.....	3
3. Databehandling sker på oplyst grundlag	3
4. Data vi behandler om dig	3
5. Formålene med og retsgrundlagene for behandling af dine personoplysninger	3
6. Udelukkende behandling af relevante og nødvendige oplysninger	5
8. Sletning af unødvendige persondata	5
9. Beskyttelse af persondata.....	5
10. Videregivelse af persondata	6
11. Overførsel til modtagere i lande udenfor EU/EØS.....	6
12. Dine rettigheder	6
12.1. Ret til at se oplysninger (indsigtsret)	6
12.2. Ret til berigtigelse (rettelse)	6
12.3. Ret til sletning	6
12.4. Ret til begrænsning af behandling	7
12.5. Ret til indsigelse	7
12.6. Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet).....	7
12.7. Klage til Datatilsynet	7
13. Ændringer.....	7

1. Din databaseskyttelse bliver taget alvorligt

Vi har vedtaget denne privatlivspolitik, som danner grundlag for vores behandling af dine persondata, samt fortæller dig om, hvordan vi behandler dine persondata.

Vi tager løbende stilling til, hvordan vi bedst muligt behandler dine data og har især fokus på, at dine grundrettigheder ikke påvirkes negativt. Derfor er vi særligt opmærksomme på risikoen for diskrimination, ID-tyveri, økonomisk tab, tab af omdømme og datafortrolighed generelt.

2. Dataansvarlig og kontaktoplysninger

Salling Group Captiveforsikringsselskab A/S er dataansvarlig for persondata relateret til forsikringssager i Salling Group A/S, og er dermed ansvarlig for, at dine persondata behandles i overensstemmelse med lovgivningen.

Kontaktoplysninger på den dataansvarlige:

Salling Group Captiveforsikringsselskab A/S

CVR-nr. 21503886

Rosbjergvej 33

8220 Brabrand

insurance@sallinggroup.com

3. Databehandling sker på oplyst grundlag

Senest på tidspunktet for afgivelse af dine persondata vil vi oplyse dig om, hvilke data vi behandler om dig og med hvilket formål, vi foretager behandlingen.

Oplysningen vil enten ske via henvisning til denne privatlivspolitik eller i form af særskilte oplysninger til dig, herunder eventuelt med anmodning om accept fra dig til behandlingen.

4. Data vi behandler om dig

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig: -

- Kontaktoplysninger fx navn, adresse, telefonnummer, mail
- Bankoplysninger, herunder reg. og kontonummer
- Helbredsoplysninger
- Cpr.nr. , og
- Afgørelser i skadesagerne fra myndighederne

5. Formålene med og retsgrundlagene for behandling af dine personoplysninger

Vores behandling af dine personoplysninger, herunder videregivelse af dine oplysninger, er nødvendig for at vi kan opfylde forsikringsaftalerne med de forsikringsselskaber hvor Salling Group

har tegnet lovpligtig arbejdsskadeforsikring, samt for at vi kan foretage udbedring af din skade/skader og udbetalinger til dig, jf. databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra c.

Skadesagerne omhandler alene personskader på ansatte hos Salling Group A/S og koncernforbundne selskaber.

Når vi behandler personskader, kan vi alt efter den konkrete skade behandle såvel oplysninger om dig som om tilskadekomne, og oplysninger om personer som ikke er tilskadekomne.

Sådanne personer kan fx være anmelder/arbejdsgiver, gerningsmænd, skadevolder, vidner, begunstigede, repræsentanter, betalingsmodtagere mfl.

Det kan også være oplysninger om personer omtalt i skadesanmeldelsen. Vi registrerer deres personoplysninger på skadesagen til behandling af skaden og krav afledt heraf, jf. databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra f og databeskyttelsesforordningens art. 9, stk. 2, litra f, med henblik på, at vi kan fastlægge, gøre gældende eller forsvare et retskrav, hvilket kan være dit, vores eller tredjemands retskrav.

For så vidt angår følsomme personoplysninger ("særlige kategorier" herunder f. eks. helbredsoplysninger), behandler vi disse i forbindelse med behandling af skaden og krav afledt heraf efter databeskyttelsesforordningens art. 9, stk. 2, litra f, og i sjældne tilfælde efter art. 9, stk. 2, litra c.

Dit cpr-nr. behandler vi i forbindelse med skaden og krav afledt heraf efter databeskyttelseslovens §11, stk. 2, nr. 4 jf. §7, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens art. 9, stk. 2 litra f. Videregivelse af dit CPR-nr. kan vi herudover foretage til partnere, der varetager administrative opgaver for os, jf. §118, stk. 1, i lov om finansiel virksomhed, ligesom vi kan videregive CPR-nr., når dette andre steder følger af lovgivningen, jf. databeskyttelseslovens §11, stk. 2, nr. 1, eller når videregivelsen er at naturligt led i vores normale drift og er af afgørende betydning for at sikre en entydig identifikation af dig, eller når videregivelsen kræves af en offentlig myndighed (fx Arbejdsmarkedets Erhvervssikring) jf. databeskyttelseslovens §11, stk. 2 nr. 3.

Vi behandler dine personoplysninger relateret til skader og aktiviteter afledt heraf til brug for opfyldelse af lov- og myndighedskrav til at kunne drive forsvarlig forsikringsvirksomhed, samt dokumentationskrav og indberetningskrav til myndigheder, jf. databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra c, henholdsvis art. 9, stk. 2, litra g, i forhold til behandling af særlige kategorier af personoplysninger (fx helbredsoplysninger).

Denne behandling sker for at opfylde vores retlige forpligtelser, hvilket er nødvendigt af hensyn til varetagelse af væsentlige samfundsinteresser, som forsikringsbranchen er underlagt efter lovgivningen.

For så vidt angår datagrundlag med personoplysninger til brug for statistikker til myndighedsindberetninger og sikring af vores forsikringsmæssige risici og hensættelser, anvendes tillige databeskyttelsesforordningens art. 89, jf. databeskyttelseslovens § 10 som retligt grundlag, da det er af væsentlig samfundsmæssig betydning, at forsikringsselskaber ikke påtager sig risici og fastsætter præmier på et grundlag, som ikke rummer en meget høj grad af sikkerhed for, at selskaberne kan honorere deres forpligtelser både på kort og lang sigt. Dette nødvendiggør et

personhenførbart datagrundlag til at kunne foretage disse beregninger, vurderinger og indberetninger.

Retsgrundlaget for vores modtagelse af dine personoplysninger følger af:

- Arbejdsskadesikringslovens § 31, stk. 1 hvorefter en arbejdsgiver skal anmelde en skade der antages at kunne begrunde krav på ydelser efter loven.
- Arbejdsskadesikringslovens § 48 hvorefter enhver arbejdsgiver, som i sin tjeneste beskæftiger personer som nævnt i arbejdsskadesikringslovens §2, sikringspligt efter loven for disse personer. •
- Arbejdsskadesikringslovens §50, hvorefter en sikringspligtig arbejdsgiver skal overføre deres risiko for ulykker til en forsikringsselskab, der tegner ulykkesforsikring efter arbejdsskadesikringsloven.

6. Udelukkende behandling af relevante og nødvendige oplysninger

Dine personoplysninger vil udelukkende blive behandlet til de ved indsamlingen og i denne politik oplyste formål. Kun oplysninger som er nødvendige til opfyldelse af disse formål vil være relevante, og vores behandling vil derfor begrænse sig til sådanne personoplysninger.

Vores behandling af dine personoplysninger vil endvidere kun omfatte de oplysninger, som er nødvendige at behandle i henhold til det/de oplyste formål, samt data som er nødvendige til opfyldelse af retlige- eller kontraktuelle forpligtelser.

8. Sletning af unødvendige persondata

Vi opbevarer dine personoplysninger i 30 år fra ulykkestidspunktet, jf. forældelsesfristen på personskader, forældelsesloven § 3, stk. 3, nr. 1

9. Beskyttelse af persondata

Vores behandling af persondata foregår efter procedurer og retningslinjer implementeret hos Salling Group A/S. Disse indeholder instrukser og foranstaltninger, der har til formål at beskytte dine persondata.

Således vil vi behandle dine persondata på en måde, hvorved det undgås at persondata bliver tilintetgjort, går tabt, bliver ændret, bliver offentliggjort uautoriseret, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dine persondata.

Vi har fastlagte procedurer for tildeling af adgangsrettigheder til de af vores medarbejdere der behandler persondata. Vi kontrollerer deres faktiske adgang gennem logning og tilsyn. For at undgå datatab tager vi løbende backup af vores datasæt.

I tilfælde af et sikkerhedsbrud, der resulterer i en høj risiko for dig for diskrimination, ID-tyveri, økonomisk tab, tab af omdømme eller anden væsentlig ulempe, vil vi underrette dig om sikkerhedsbruddet så hurtigt som muligt, jf. Databeskyttelsesforordningens artikel 34.

10. Videregivelse af persondata

Såfremt vi videregiver helbredsoplysninger til andre som led i sagsbehandlingen, gør vi enten dette på baggrund af den pågældendes samtykke, jf. dataforordningens art. 9. stk. 2, litra a og §119, stk. 1 i lov om finansiel virksomhed, eller med henblik på, at vi kan fastlægge, gøre gældende eller forsvare et retskrav, hvilket kan være dit, vores eller tredjemands i relation til skadesbehandlingen eller som er afledt heraf, jf. databeskyttelsesforordningens art. 9, stk. 2, litra f og §117, stk. 1 i lov om finansiel virksomhed.

11. Overførsel til modtagere i lande udenfor EU/EØS

Vi anvender følgende databehandlere eller underdatabehandlere, som kan medføre overførsel af personoplysninger til lande uden for EU/EØS:

- Coupa Software Inc. Der kan ske overførsel til USA.
- Microsoft Inc. Der kan ske overførsel til USA.

Overførsler til USIKRE tredjelande sker med hjemmel i databeskyttelsesforordningens art. 46(2), idet de fornødne garantier er sikret gennem standardbestemmelser om databeskyttelse vedtaget af EU-Kommissionen (EU-SCC).

Du kan læse mere overførselsgrundlagene her:

- EU-standardkontraktbestemmelser: [Standard Contractual Clauses \(SCC\) \(europa.eu\)](https://eugdpr.eu/en/standard-contractual-clauses-scc/)

12. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du [kontakte os her](#).

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

12.1. Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger om behandlingen, jf. databeskyttelsesforordningens art. 15.

12.2. Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige personoplysninger berigtiget, jf. databeskyttelsesforordningens art. 16.

12.3. Ret til sletning

I en række tilfælde har du ret til at få slettet personoplysninger, inden tidspunktet for vores

almindelige generelle sletning indtræffer, jf. databeskyttelsesforordningens art. 17.

12.4. Ret til begrænsning af behandling

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset til udelukkende opbevaring, jf. databeskyttelsesforordningens art. 18.

12.5. Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger, og indsigelse mod behandling af dine personoplysninger til direkte markedsføring, jf. databeskyttelsesforordningens art. 21.

12.6. Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra en dataansvarlig til en anden uden hindring, jf. databeskyttelsesforordningens art. 20.

12.7. Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine persondata på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

13. Ændringer

Vi forbeholder os ret til at foretage ændringer af denne privatlivspolitik. Ved ændringer vil datoen og versionsnummeret i privatlivspolitikken blive ændret. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på vores hjemmeside [Salling Group Insurance](#)